



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca



Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

Tel. 0835 /691582 - Fax: 0835/691026

E-mail: mtis00100a@istruzione.it – PEC: mtis00100a@pec.istruzione.it

Sito Web: www.isispitagoramontalbano.gov.it

Codice Fiscale 81001850775



Prot. n° 5129 C/14

Montalbano Jonico, 18/07/2016

Reg. Det. N° 215

Oggetto: DETERMINA DI LIQUIDAZIONE IN FAVORE DEL PERSONALE ATA INTERESSATO PER ATTIVITA' AGGIUNTIVE F.I.S. A.S. 2015/16.

VISTO di regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria

Cedolino Unico - SPT

IL DSGA

Leonardo MIRAGLIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto siglata in data 23/12/2015 prot. N° 9153 A/19, regolarmente approvata dai Revisori dei Conti;

VISTI gli incarichi conferiti al personale interessato;

VISTA la documentazione relativa allo svolgimento degli incarichi;

DETERMINA

di liquidare le somme di spettanza, ai singoli incaricati, così come indicato nel prospetto riepilogativo di seguito riportato:

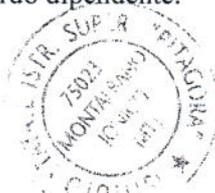
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI							
	attività	ore	ore	ore	ore	ore	ore
1	Gestione infortuni alunni e personale scolastico					10	10
2	Gestione registro elettronico, inserimento dati inizio anno, supporto docenti	0				19	19
3	Intensificazione per sostituzione collega e DSGA assente	5	5	5	5	5	25
4	Attività legate al POF	5	5	5	5	5	25
5	Intensificazione per incrementi lavorativi (scrutini, esami di stato)	3	10	3	3	10	29
6	Supporto progetti PON	2	2	7	2	2	15
7	Prestazione lavorativa presso sede associata	8		4		15	27
8	Intensificazione per responsabilità operative trasmissioni on-line	5		5		5	15
9	Lavoro straordinario per particolari esigenze nel corso dell'anno	10	10	10	10	10	50
10	pubblicazione atti sito web				8		8
	totale ore	38	32	39	33	81	223
	compenso orario lordo dipendente	14,50	14,50	14,50	14,50	14,50	14,50
	TOTALE	551,00	464,00	565,50	478,50	1.174,50	3.233,50

ASSISTENTI TECNICI				TOTALE
	attività	ore	ore	ore
1	creazione, manutenzione e aggiornamento sito web		45	45
2	Intensificazione per interventi nell'assistenza e manutenzione ordinaria sui PC esterni al laboratorio di pertinenza		15	10
3	Aggiornamenti programmi e antivirus server, pc segreteria, sala docenti, , configurazione posta elettronica		5	
4	Gestione e manutenzione ordinaria laboratorio LIM.	3		3
5	Gestione e manutenzione Classe 2.0		3	
6	Gestione rete wireless, configurazione PC docenti, creazione password di accesso	0	5	0
7	Responsabile backup - amministratore di sistema		30	
8	Supporto docenti registro elettronico, manutenzione netbook docenti		5	0
9	Creazione laboratorio matematica		9	
	totale ore	3	117	13
	compenso orario lordo dipendente	14,5	14,5	14,5
	TOTALE	43,50	1.696,50	188,50

COLLABORATORI SCOLASTICI								TOTALE
	attività	ore						
1	Disponibilità per urgenze imprevedibili e improgrammabili.	5	5	5	5	5	5	5
2	Reperibilità per controllo istituto in caso di allarme						5	5
3	Pulizia cortili e davanzali istituto		5		5		5	5
4	Servizi esterni						3	10
5	Flessibilità oraria, supporto amministrativo, alunni e docenti	10				25		
6	Coordinamento ausiliario sedi di Montalbano e Nova Siri			25			20	
7	Servizio collegamento con la sede di Nova Siri		10		5			
8	Lavoro straordinario per particolari esigenze nel corso dell'anno	30	30	30	30	30	30	30
9	spostamento laboratorio scientifico	5	5	5	5	5		5
	totale ore	50	55	65	50	65	68	60
	compenso orario lordo dipendente	12,50						
	TOTALE	625,00	687,50	812,50	625,00	812,50	850,00	750,00

AUTORIZZA

la trasmissione dei dati alla SPT relativi agli importi da liquidare tramite "cedolino unico" Cap. 2149 P.G. 5, per complessivi €. 10.324,50 lordo dipendente.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Leonardo GIORDANO